

C. Wang Registeraccountant B.V.

**Bezoek- en correspondentieadres:**

Bavinckhouse  
Prof. J.H. Bavincklaan 4  
1183 AT Amstelveen

**Contactgegevens:**

t: (020) 2480288  
m.: 06 24 563 858  
e.: info@cwang.nl  
i.: www.cwang.nl  
NL8150.40.738B.01

## Werken in Amstelveen Noord / Amsterdam Zuidas

### Functie: Gevorderd Assistent Accountant

#### C. Wang Registeraccountant

Sinds 2001 bieden wij de ondernemers in het midden- en kleinbedrijf al jarenlang een stevige helpende hand op vrijwel alle vakgebieden die van belang zijn voor een succesvolle bedrijfsvoering. Wij vervullen de rol van financiële en fiscale huisarts voor een grote verscheidenheid aan cliënten. Wij kijken met een nuchtere en kritische blik naar ondernemerszaken en denken actief mee als partner in ondernemen. Daarbij hebben we altijd als gezamenlijk doel een goede financiële administratie en een gezonde bedrijfsstructuur voor ogen. Snel, deskundig, betrouwbaar en creatief in oplossingen zijn volgens onze klanten onze sterke punten. We onderscheiden ons door lef te tonen en door het onderste uit de kan te halen. Wij nemen werk en zorgen uit handen, waardoor ondernemers maximaal kunnen ondernemen.

#### Werkzaamheden

Afwisselende en uitdagende werkzaamheden ook op internationaal niveau. Jij draagt de verantwoordelijkheid voor het verwerken en begeleiden van financiële administraties. Je stelt samen de jaarrekeningen en tussentijdse overzichten voor kleine en middelgrote ondernemingen. Je verzorgt de fiscale aangiften (BTW, inkomsten – en vennootschapsbelasting). Daarnaast ondersteun je bij complexe zaken, zoals financieringstrajecten, fusie- en overnames etc. Je goede communicatieve vaardigheden en cliëntgerichte houding zorgen ervoor dat je (op termijn) in staat bent jouw eigen groep cliënten te beheren en te adviseren.

#### Geboden wordt

Wij bieden marktconform beloning plus (salaris vanaf € 2.600, hoogte afhankelijk van je opleiding en ervaring) met vakantiegeld en reiskostenvergoeding.

Een goede balans tussen werk en privé staat bij ons hoog aangeschreven, daarom is ons kantoor tussen Kerst en Nieuwjaar gesloten.

We trakteren ons personeel op o.a. een kerstpakket, kerstdiner en dagelijks vers fruit etc.

Tevens is een combinatie met hybride werken bespreekbaar.

Binnen onze organisatie heerst een informele werksfeer met korte communicatielijnen.

We stimuleren ons personeel door bijpassende vaktechnische cursussen aan te bieden om hun ambitie te realiseren en door te groeien.

**Profiel kandidaat**

Om deze functie te kunnen vervullen beschik je over een HBO diploma of je zit in het laatste jaar of MBA/SPD-opleiding. Je hebt een paar jaar werkervaring in een soortgelijke functie op een accountants-/administratiekantoor voor het MKB opgedaan. Je hebt daar bewezen dat je zelfstandig kunt werken. Verder ben je ambitieus om jezelf en het kantoor verder te ontwikkelen.

**Startdatum**

In overleg.

**Enthousiast geworden?**

Post of mail je sollicitatiebrief met CV dan naar

C. Wang Registeraccountant  
T.a.v. de heer drs. C. Wang RA,  
Bavinckhouse,  
Prof J.H. Bavincklaan 4, 1183 AT Amstelveen  
Email: [chi@cwang.nl](mailto:chi@cwang.nl)  
GSM: 06 – 24 56 38 58